



ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA

HOGAR DEL DESVALÍDO

ACTA ASAMBLEA No. 3 DE 2021

Siendo las 7:30 a.m. del 26 de febrero de 2021, se da por iniciada la Asamblea General Ordinaria del Hogar del Desvalido en la sede de la Estrella, de acuerdo a la citación previa hecha por la Administradora señora Martha Elena Martínez Grisales. Se da inicio al orden del día.

Orden del día

1. VERIFICACION DEL QUORUM
2. LECTURA Y APROBACION DEL ORDEN DEL DIA
3. ELECCION DE PRESIDENTE Y SECRETARIO DE LA ASAMBLEA
4. ELECCION DE COMISION VERIFICADORA DEL ACTA DE LA PRESENTE ASAMBLEA
5. PRESENTACIÓN Y APROBACION DE ESTADOS FINANCIEROS AÑO 2019
6. PRESENTACION INFORME DE GESTION AÑO 2019
7. PRESENTACION Y APROBACION DEL PRESUPUESTO AÑO 2020
8. TEMAS VARIOS Y PROPOSICIONES

ASISTENCIA:

1. **Verificación del quórum:** Se verifica un 100% de asistencia

Asistentes:

	Nombre	Celular	Correo electrónico
1	Astrid Norel Ruiz Cano	318 656 59 20	astridruizcano@gmail.com
2	Madre Magnolia Rodríguez	305 376 43 74	magrod10@gmail.com
3	Hermana Clara de Jesús	314 555 29 56	No tiene
4	Margoth Duque Valencia	311 641 04 19	margothdu@hotmail.com
5	Omar López Pemberthy	300 497 02 74	loperthy@gmail.com
6	Camilo Agudelo Hernández	300 609 77 70	camilo@wanitta.com
7	Martha Elena Martínez Grisales	312 7450097	marthaelenag2310@gmail.com
8	Padre Gerardo Díaz-Vicario Episcopal	3206893680	gerardod7777@gmail.com
9	Religiosas Comunidad Hogar del Desvalido		
10	Ramón Nonato	3008455632	ramonnonatova@gmail.com

2. **Lectura y aprobación del orden del día:** se aprueba el orden del día

3. ELECCION DE PRESIDENTE Y SECRETARIO DE LA ASAMBLEA

Una vez verificado el quorum se procedió a la elección del Presidente y Secretario de la Asamblea, por decisión unánime se elige al Representante Legal del Hogar como Presidente y a la Secretaria de la Junta como Secretaria de la Asamblea.



4. ELECCION DE COMISION VERIFICADORA DEL ACTA DE LA PRESENTE ASAMBLEA

Quedan designadas la Sra. Margoth Duque y la Madre Magnolia Rodríguez

5. PRESENTACION Y APROBACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS

- A pesar de las circunstancias se cumplió el presupuesto, la recolección de recursos se hizo de manera adecuada y se trabajó de forma muy organizada la contabilización y la utilización de los recursos.
- Los informes se hicieron a tiempo, gracias al equipo administrativo que asumió con gran compromiso la organización de todas las áreas.
- Se reportan dos nuevos conceptos de ingreso provenientes de la donación de unos arrendamientos y un auxilio del Estado bastante representativo reportado de forma discriminada en los estados financieros.
- Las donaciones en especie fueron altas como respuesta a las diferentes campañas. Se estructuró un inventario para un mayor control de lo que hay tanto para registro interno, como para dar cuenta externamente en caso de que lo requieran en algún momento. Toda esta información fue debidamente procesada y registrada en contabilidad.
- Las deudas pendientes de los empleado se deducen por nomina, procedimiento adaptado recientemente.
- La contabilidad muestra un activo inexistente dado que en el momento en que se dio la separación de la información administrativa y contable del Hogar del Desvalido y la congregación de las Hermanitas del Hogar del Desvalido se registró una cuenta por cobrar al hermano Hugo que no le corresponde al Hogar del Desvalido por valor de \$130'000.000 (ciento treinta millones). Por eso la asamblea procede a autorizar a la contadora realizar el procedimiento contable pertinente para eliminar el error.
- A la fecha la administradora inició el trámite ante El municipio de Medellín para solicitar la exoneración del pago del impuesto predial que al mes de febrero 2021 asciende a \$31.000.000 correspondientes al predio ubicado en Belén.
- Los estados financieros muestran una utilidad del período que se origina en la gran cantidad de donaciones en especie y las donaciones en efectivo incrementadas por el fenómeno de la pandemia.
- Se tiene pendiente legalizar una donación que no se ha podido hacer efectiva por falta de documentos para legalizar una sucesión y poder recibir unos apartamentos que incrementarían el patrimonio de la institución.
- La Asamblea aprueba por unanimidad, los estados financieros presentados, anexos al acta.



6. PRESENTACION INFORME DE GESTION AÑO 2020

Se anexa el informe de gestión donde se destacan los logros como:

- ✓ Adecuación zona de descargue de alimentos
- ✓ Arreglo del malacate
- ✓ Remodelación y adecuación del Pabellón Santa Ana
- ✓ Remodelación y adecuación del pabellón 8
- ✓ Modernización de la dotación de camas
- ✓ Reparación de puertas
- ✓ Remodelación de la capilla de usuarios
- ✓ Adecuación de mesones de aluminio
- ✓ Ampliación de la planta de empleados para ajustarnos a las normas de salud
- ✓ Sistematización de la bodega bajo el sistema de PEPS.

Todos aplauden la gran labor realizada por la administración, seguida de cerca por la Junta Directiva que estuvo siempre atenta a sus compromisos.

7. PRESENTACION Y APROBACION DEL PRESUPUESTO AÑO 2021

Se planea un presupuesto en el que se distinguen las necesidades prioritarias como es, dar continuidad a proyectos como la renovación de todas las camas, reubicar la zona administrativa en la casita y cumplir con todos los parámetros exigidos por salud pública como institución que maneja una población tan especial.

A pesar de las circunstancias se cumplió el presupuesto, la recolección de recursos se hizo de manera adecuada y se trabajó de forma muy organizada la contabilización y la utilización de los recursos.

Se aprueba la utilización de las utilidades generadas en las actividades de la obra teniendo en cuenta que la parte representada en dinero que se encuentra en el banco será utilizada en las diferentes obligaciones laborales del mes de enero, y a la parte representada en especie se le estará dando salida de acuerdo a las diferentes necesidades de los usuarios.

Se aprueba por unanimidad el presupuesto anexo al acta.

8. PROPOSICIONES Y VARIOS:

Se propone al área de comunicaciones iniciar acercamientos como:

- Comunidad y empresarios que puedan apoyar la obra.
- Buscar empresas que trabajen con paneles solares para que sean adaptados en el Hogar y nos ayuden con el ahorro de energía.



- Se manifiesta la inquietud respecto al uso del tik tok que está muy de moda como una herramienta para estos acercamientos.

Se reportan adiciones de otras instituciones tales como:

- Manpower (empresa temporal de empleo) nos está apoyando con 5 personas de tiempo completo, apoyan en diversas áreas, estas personas están vinculadas a dicha empresa pero tienen una condición especial de salud.
- Alcaldía de la Estrella, nos notificó una exención en el pago del impuesto predial de la cual esperamos nos llegue la resolución con la confirmación y los detalles.

La administración reporta los inconvenientes generados con los inquilinos de la casita que están en proceso de lanzamiento.

Se espera para el 26 de marzo de 2021, se pueda realizar el procedimiento.

A la fecha febrero de 2021 el señor protagonista algunos hechos violentos cuya agresión verbal y física directa ha sido recibida por el señor David Sierra gerontólogo de la institución.

Además ha interpuesto un derecho de petición que será atendido en forma legal como corresponde, por el abogado y representante legal del Hogar del Desvalido señor Omar López Pemberthy

Siendo las 11:00 a.m. se dio por terminada la reunión

Para constancia firman,

Astrid Ruiz Cano
Astrid Ruiz Cano
Secretaria Asamblea

Omar López Pemberthy
Omar López Pemberthy
Presidente Asamblea



**HOGAR DEL DESVALIDO
PRESUPUESTO
AÑO 2021**

INGRESOS	ANUAL
Donaciones en efectivo amigos y padrinos del hogar	815,000,000
Donaciones X actividades y ropero	120,000,000
Subsidio de nómina del estado	50,000,000
Donantes institucionales	60,000,000
Rendimientos financieros	8,424,000
Otros ingresos por incapacidades y alimentacion trabajadores	5,000,000
TOTAL DONACIONES EN EFECTIVO	1,058,424,000
OTROS INGRESOS	
Donaciones en especie alimentación y otros de aseo	200,000,000
Sistema de gestión de seguridad y salud laboral aplicado al talento humano	468,000,000
Restauración casa fundación	154,000,000
Dotación casa fundación	20,000,000
Máquina lavaplatos	2,500,000
Cambio cielo raso de pabellones 2,3 7	15,000,000
Cambio de puertas madera a metálicas 6 pabellones	6,000,000
Reparación del ascensor	13,000,000
Adecuación zona comedor empleados	6,000,000
TOTAL OTROS INGRESOS	884,500,000
GRAN TOTAL INGRESOS	1,942,924,000
GASTOS ADMINISTRATIVOS	
Honorarios y servicios	37,974,000
Servicios funerarios	5,000,000
Contabilidad	12,000,000
Practicante Sena	6,814,000
Servicio técnico computadores	4,560,000
Servicios capellan	9,600,000
Servicios públicos	108,900,000
Energía	40,000,000
Teléfono fijo - celulares2	7,500,000
Acueducto-alcantarillado	38,000,000
Gas	7,000,000
Internet - Televisión	5,000,000
Otros cargos EPM	11,400,000
Mantenimiento:	29,000,000
Edificios adecuaciones-muebles-equipos	17,000,000
Mantenimiento y seguro del vehiculo	12,000,000
Diversos	6,750,000
Transportes administrativos	1,500,000
Palería y utiles de oficina	1,250,000
Adiciones de cocina	2,000,000
Fumigación	2,000,000
TOTAL GASTOS ADMINISTRATIVOS	182,624,000
GASTOS OPERATIVOS	
Talento Humano operativo y administrativo	778,300,000
Actividades objeto social: USUARIOS	42,700,000
Acompañamiento hospitalización	15,000,000
Trámites para usuarios - copago	18,000,000
Exámenes médicos	1,800,000
Medicamentos no pos-implémentos quirúrgicos-calibración equipos	2,500,000
Recolección residuos biológicos	800,000
Recreación usuarios	600,000
Valoración nutricional usuarios	4,000,000
Adecuación infraestructura	5,800,000
Adecuaciones enfermería	1,800,000
monitor de signos vitales	4,000,000
Área Comunicaciones	249,000,000
Hosting Sitio Web	800,000
Alimentación usuarios	228,200,000
Equipos de comunicación	20,000,000
TOTAL GASTOS OPERATIVOS	1,075,800,000
TOTAL GASTOS ADMON MAS OPERATIVOS	1,258,424,000
PROYECTOS A CORTO PLAZO	
Sistema de gestión de seguridad y salud laboral aplicado al talento humano: sistema de emergencias varias y de incendio con red electrica completa	468,000,000
Insumos para emergencia, señales, alarmas, monitores, luces, sistema citofonia	
Restauración casa fundación	154,000,000
Dotación casa fundación	20,000,000
Máquina lavaplatos	2,500,000
Cambio cielo raso de pabellones 2,3 y 7 **	15,000,000
Cambio de puertas madera a metálicas 6 pabellones **	6,000,000
Reparación del ascensor	13,000,000
Adecuación zona comedor empleados	6,000,000
TOTAL GASTOS PROYECTOS	684,500,000
GRAN TOTAL GASTOS	1,942,924,000